

Рассмотрено
на собрании трудового коллектива ДОУ
протокол от «31» *августа* 20*18* г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ «Кочубейский
детский сад «Чебурашка»
С.Н. Григорьева
Приказ № 41-03 от 09 20*18* г.



**Положение о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между
Муниципальным казённым дошкольным
образовательным учреждением «Кочубейский детский
сад «Чебурашка» и родителями (законными
представителями) несовершеннолетних
воспитанников**



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением «Кочубейский детский сад «Чебурашка»» (далее – Детский сад) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее – Положение) и разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (статья 10);
- Уставом ДОУ.

1.2. Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

1.3. Изменения и дополнения в настоящий порядок вносятся по решению общего собрания трудового коллектива, утверждаются приказом заведующего.

1.4. Срок действия данного порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ

2.1. Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

2.2. Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

3. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения возникают при заключении договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор) между ДОУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребёнка, зачисляемого в ДОУ.

3.2. Основанием возникновения образовательных отношений является договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, подписанный между детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

3.3. На основании договора заведующий издает приказ о приеме ребенка в детский сад.

3.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, возникают с даты подписания договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

4. ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

4.1. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в простой письменной форме между детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника. Договор с родителями составляется в 2 экземплярах с обязательной выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю) под роспись.

4.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок исполнения образовательной программы (продолжительность обучения).

4.3. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.4. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования не может содержать условия, которые ограничивают воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.5. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе детского сада договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) воспитанника и (или) его родителей (законных представителей).

4.6. Основания расторжения в одностороннем порядке детским садом договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

4.7. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации, регламентируются Уставом детского сада, соответствующим локальным актом детского сада.

5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМУ В ДЕТСКИЙ САД

5.1. Прием в детский сад, проводится на принципах равных условий приема для всех детей дошкольного возраста, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

5.2. Правила приема в детский сад определяются учредителем.

5.3. Основанием возникновения образовательных отношений являются: заявление от родителей (законных представителей) ребёнка, приказ о приёме (зачислении) ребёнка для обучения в ДООУ.

5.4. Приём детей в ДООУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

5.5. Документы о приёме подаются в ДООУ при наличии направления на зачисление, выданного комиссией комитета образования города Курска.

5.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в ДООУ на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей).

5.7. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

5.8. Для приёма в ДООУ родители (законные представители) детей, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства.

5.9. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

5.10. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.11. Приём детей, впервые поступающих в ДООУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

5.12. ДООУ может осуществлять приём заявления от родителей (законных представителей) ребёнка в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

5.13. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в ДООУ все время обучения ребёнка.

5.14. Детский сад обязан ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

5.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ДООУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

5.16. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.17. Возникновение образовательных отношений в связи с приёмом ребёнка в ДООУ по письменному заявлению родителей (законных представителей) оформляется в соответствии с Правилами приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования ДООУ.

5.18. После приёма документов ДООУ в лице заведующего заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор) с родителями (законными представителями) ребёнка.

5.19. Приказ о зачислении в ДООУ издается в течение трех рабочих дней после заключенного Договора.

5.20. Приказ о зачислении ребёнка в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте ДООУ в сети Интернет сроком 30 (тридцать) календарных дней.

5.21. На каждого обучающегося (воспитанника), зачисленного в ДООУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

5.22. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, возникают у обучающегося (воспитанника), принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приёме на обучение.

5.23. Приём в ДООУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

4. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей участников образовательных отношений.

6.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе детского сада.

6.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ заведующего Детским садом в связи с внесением соответствующих изменений в договор об образовании.

6.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада изменяются с даты подписания сторонами изменений к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

7. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

7.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения обучающимся (воспитанником) образования по конкретной образовательной программе, влекущего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося (воспитанника), родителей (законных представителей) и ДООУ.

7.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), так и по инициативе ДООУ.

7.3. Отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни обучающегося (воспитанника);
- санаторно-курортного лечения обучающегося (воспитанника);
- отпуска родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника);
- карантина в ДООУ;
- ремонта в ДООУ.

7.4. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) происходит на основании их заявления.

7.5. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе ДООУ является приказ, изданный заведующим ДООУ или уполномоченным им лицом.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

8.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из детского сада:

1) в связи с получением образования (завершением обучения). Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

2) досрочно по основаниям, установленным п. 7.3.

8.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другой детский сад;

Другим обстоятельством, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Детского сада, в том числе в случае его ликвидации.

Е) Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) указанного воспитанника перед Детским садом.

Ж) Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Детским садом об отчислении воспитанника из детского сада. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор считается расторгнутым после подписания дополнительного соглашения о расторжении такого договора. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Детского сада, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего воспитанника из детского сада.

9. Заключительные положения

Настоящий Порядок вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего ДОУ и действует до принятия нового.

Изменения в настоящий Порядок могут вноситься ДОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью (или)
листов
Заведующий детским садом
Григорьева С.Н. *С.Н. Григорьева*