

1. План действий при получении сообщения об угрозе проведения террористического акта

С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта ответственный дежурный

обязан:

1.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов УФСБ, РОВД, ГОЧС и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения, спросив телефон, должность и Ф.И.О. звонившего;
- записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;
- по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему.

1.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

(будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)

- Внимательно выслушать говорящего;
- Запомнить в деталях содержание разговора;
- Постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов.
- Не заканчивать разговор первым!
- Если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!
- Зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);
- Подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;
- В ходе разговора постараться *определить параметры голоса*:
 - пол (мужской, женский),
 - примерный возраст звонившего (детский, взрослый);
 - особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);
 - дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);
 - голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);
 - языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);
 - манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
 - также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);
- Из разговора попытаться определить: личность говорящего (мужчина, женщина, возраст)
- Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:
 - *Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?*
 - *Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?*
 - *Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?*
 - *На каких условиях согласны отказаться от задуманного?*
 - *Как и когда с ним можно связаться?*
 - *Кому вы должны сообщить об этом звонке?*
 - *Когда взрывное устройство должно взорваться?*
 - *Где заложено взрывное устройство?*
 - *Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?*
 - *С какой целью заложено взрывное устройство?*
- Постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02» и

изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;

- По окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему;

- После доклада полученного сообщения руководителю (лицу, его замещающему) ответственному дежурному надлежит:

- довести сообщение об угрозе до территориальных органов:

- *Дежурному МВД-тел. 02; 3-66-77*

- *Дежурному управления ФСБ-тел. _____*

- *Руководителю МКДОУ 8 9288781716*

- *Руководителю МКУ « Отдел образования» МР « Тарумовский район» РД тел.8 988 6506813 (сотовый).*

- До прибытия сотрудников правоохранительных органов исключить доступ посторонних лиц на территорию предприятия.

- *Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.*

1.3. При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни:

Уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории объекта или вблизи

- Должить о происшедшем (получение сообщения) руководителю или лицу, его замещающему;

- Довести поступившее сообщение до территориальных органов:

По прибытии руководителя доложить о сложившейся обстановке и действовать по его указанию.

2. План действий при попытке вооруженного проникновения на территорию предприятия и проникновение вооруженных лиц

2.1. При нахождении подозрительных лиц, транспорта и предметов на территории предприятия

- Немедленно доложить об обстановке

- Дежурному МВД-тел. 02; 3-66-77*

- Дежурному управления ФСБ-тел. _____*

- Руководителю МКДОУ 8 9288781716*

- Руководителю МКУ « Отдел образования» МР « Тарумовский район» РД тел.8 988 6506813 (сотовый).*

- Осуществлять скрытое наблюдение за поведением подозрительных лиц

Ответственный дежурный с получением информации о попытке вооруженного проникновения или проникновения *доложить руководителю объекта*

- Руководитель МКДОУ 8 9288781716*

2.2. Исключить доступ посторонних лиц на территорию.

3. План действий при обнаружении на территории предприятия или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство

Ответственный дежурный при обнаружении на территории предприятия или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство

о б я з а н

- Немедленно доложить о происшедшем:

- Дежурному МВД-тел. 02; 3-66-77*

- Дежурному управления ФСБ-тел. _____*

- Руководителю МКДОУ 8 9288781716*

- Руководителю МКУ « Отдел образования» МР « Тарумовский район» РД тел.8 988 6506813 (сотовый).*

При обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство не нарушать целостность обнаруженных предметов (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.п.).

- Осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посторонних лиц на предприятии, их поведение, место нахождения.

- Оградить место расположения подозрительного предмета и прекратить доступ к подозрительному предмету работников.

- Прекратить передвижение на территории предприятия.

- При необходимости охранять эвакуируемые материальные ценности.

- Остаться на рабочем месте до особого распоряжения руководителя и выполнять его указания соблюдая меры предосторожности.

- При прибытии встретить сотрудников УФСБ, РОВД и при необходимости сопровождать их к месту расположения подозрительного предмета.

4. План действий при получении по телефону сообщения об угрозе минирования предприятия

(будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)

- Внимательно выслушать говорящего;

- Запомнить в деталях содержание разговора;

- Постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов.

- Не заканчивать разговор первым!

- Если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!

- Зафиксировать точное время начала разговора, его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);

- Подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;

- В ходе разговора постараться определить параметры голоса:

- пол (мужской, женский),

- примерный возраст звонившего (детский, взрослый);

- особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);

- дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);

- голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);

- языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);

- манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);

- также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);

- Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

- **Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?**

- **Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?**

- **Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?**

- **На каких условиях согласны отказаться от задуманного?**

- **Как и когда с ним можно связаться?**

- **Кому вы должны сообщить об этом звонке?**

- **Когда взрывное устройство должно взорваться?**

- **Где заложено взрывное устройство?**

- **Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?**

- **С какой целью заложено взрывное устройство?**

- постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02» и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;
- по окончанию разговора незамедлительно доложить об угрозе минирования до территориальных органов:

Дежурному МВД-тел. 02; 3-66-77

Дежурному управления ФСБ-тел. _____

Руководителю МКДОУ 8 9288781716

Руководителю МКУ « Отдел образования» МР « Тарумовский район» РД тел.8 988 6506813 (сотовый).

-если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона.

- Исключить доступ посторонних лиц в территорию предприятия.
- При установлении места минирования организовать его ограждение.
- По прибытии сотрудников правоохранительных органов подробно проинформировать их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения и дать краткую оперативную информацию, в дальнейшем, действовать по их указанию.
- При необходимости по распоряжению охранять эвакуируемые материальные ценности.

• Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.

5. План действий при захвате заложников на территории предприятия

С получением информации о захвате заложников на предприятии ответственный дежурный

обязан:

- Доложить территориальным органам:
- *Дежурному МВД-тел. 02; 3-66-77*
- *Дежурному управления ФСБ-тел. _____*
- *Руководителю МКДОУ 8 9288781716*
- *Руководителю МКУ « Отдел образования» МР « Тарумовский район» РД тел.8 988 6506813 (сотовый).*

При этом обязательно сообщить наименование организации и ее адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и подробно место их нахождения.

- Прекратить доступ людей на территорию предприятия.
- В случае личного контакта с преступниками постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные особые приметы (шрамы и татуировки), особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства связи и передвижения и т.д.

• Стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, избегать прямого зрительного контакта с глазами преступников (не смотреть прямо в глаза), не вести себя вызывающе.

• При необходимости выполнять требования террористов, выполняя их при этом с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей.

• На совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников

• Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам.

• При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

• Инициативно не вступать в переговоры с террористами.

• По возможности принять меры к беспрепятственному проходу на территорию торгового павильона сотрудников правоохранительных органов и ГО и ЧС, медицинских работников.

- Выполнять все указания спецподразделений УФСБ, РОВД, ГО и ЧС.

При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников неукоснительно соблюдать следующие требования:

- Лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться.
- Не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как **они** могут принять вас за преступников или их сообщников;
- Если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
- При ранении постараться **не** двигаться с целью уменьшения потери крови.

6. План действий при посещении предприятия представителями проверяющих ведомств (ФСБ, МВД, МЧС и др)

Ответственный дежурный в рабочее время

о б я з а н

Доложить:

Дежурному МВД-тел. 02; 3-66-77

Дежурному управления ФСБ-тел. _____

Руководителю МКДОУ 8 9288781716

Руководителю МКУ « Отдел образования» МР « Тарумовский район» РД тел.8 988 6506813 (сотовый).

Ответственный дежурный в нерабочее время

о б я з а н :

- Проверить у прибывших в здание служебные удостоверения и предписание (уведомление) на право проверки.
- Записать Ф.И.О. сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений в журнал проверок.
- Выяснить и записать номера служебных телефонов сотрудников и их непосредственного начальника.
- Уточнить по указанным телефонам в соответствующих органах об этих работниках и о проведении ими проверки, уточнив полномочия.
- При наличии указанных документов сообщить о проведении проверки руководителю по тел. 8-9288781716 (сотовый)
- при наличии указанных выше документов обеспечить работу прибывших представителей и действовать в соответствии с планом проверки
- При отсутствии у проверяющих документов (либо они вызывают сомнение) или не подтверждение их полномочий по указанным телефонам доложить (по возможности скрытно от прибывших) дежурному УВД - «02» .

7. План действий при совершении на территории предприятия взрыва, поджога или другой крупной ЧС

С получением сигнала о возникновении ЧС работники

о б я з а н ы :

Незамедлительно доложить непосредственному руководителю тел. тел. 8-9288781716 (сотовый).

Принять меры к закрытию и опечатыванию помещений, где находятся материальные ценности.

- Выключить все электроприборы.
- До особых указаний оставаться на рабочем месте.
- По распоряжению руководителя организованно покинуть территорию предприятия (в т.ч. и через запасные выходы), соблюдая меры предосторожности.
- По прибытии сотрудников правоохранительных органов и ГОЧС действовать по их указанию.

АВАРИЙНЫЕ И АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СЛУЖБЫ С.КОЧУБЕЙ

Наименование службы	Почтовый адрес	Номера телефонов
Администрация района		
Администрация района: - (приемная) главы		3-10-20
МКУ « Отдел образования» МР « Тарумовский район» РД		
начальник	Михайлова Л.А.	89886506813
Управление внутренних дел		
Управление внутренних дел села: - дежурная часть -участковый	Давыдов А.А.	3-66-77 89288737393
Отдел ГО ЧС России по МР « Тарумовский район» РД		
начальник	Мужнюк В.П.	89896637869
Пожарная часть		
ПЧ-30	ст.Кочубей	3-69-12
Кочубейская медико-санитарная часть		
Скорая мед.помощь с.Кочубей	ул.Советская	3-64-38

89288737393

ВЫЗОВ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ С СОТОВЫХ ТЕЛЕФОНОВ

оператор	Пожарная	милиция	скорая
Мегафон	0-11	0-22	0-33
МТС	0-10	0-20	0-30
Билайн	0-10	0-20	0-30